



تقرير مجلس الإدارة
حول
الالتزام بميثاق نظام حوكمة الشركات

لسنة ٢٠٢٤م

الفهرس

٣	١. الإجراءات التي تم إتخاذها لتطبيق ميثاق حوكمة الشركات
٣	٢. تعاملات أعضاء مجلس الإدارة و أقاربهم في أسهم الشركة
٩ - ٤	٣. تشكيل مجلس الإدارة
٩	٤. مدقق الحسابات الخارجي
١٠	٥. لجنة التدقيق والحوكمة
١٠	٦. لجنة الترشيح والمكافآت
١١	٧. مسؤول حوكمة الشركة
١١	٨. مخالفات تم ارتكابها خلال السنة المالية
١١	٩. المساهمات النقدية والعينية للجمعيات الخيرية والمؤسسات الوطنية
١٢ - ١١	١٠. بيانات عن الملكية
١٣	١١. مدى الالتزام بأحكام ميثاق حوكمة الشركات
١٤	١٢. أي إفصاحات أخرى

١- الإجراءات التي تم اتخاذها لتطبيق ميثاق حوكمة الشركات

يشكل ميثاق حوكمة الشركات الذي تم إصداره من قبل وزارة الصناعة والتجارة القاعدة الأساسية التي تتعلق منها شركة الفنادق الوطنية (ش.م.ب.) ("الشركة") في تعاملاتها التجارية وتطبيقها للقوانين السائدة في مملكة البحرين.

إن مبادئ ميثاق حوكمة الشركات تحكم العلاقة فيما بين كل من الشركة ومساهميها، مجلس إدارتها، الإدارة التنفيذية، الموظفين، والأطراف الأخرى (مثل الزبائن، والسلطات القانونية، وال媧وردين، وجميع الأفراد والمؤسسات التي تتعامل معهم الشركة). ويعتبر تطبيق مبادئ حوكمة الشركات جزء أساسياً من تكوين الشركة، وبالتالي فإننا كشركة نحرص على أن تتم التعاملات مع جميع الأطراف المعنية بصورة مسؤولة، وبطريقة آمنة طوال الوقت.

ومن جهة أخرى، فإن الشركة تحرص على أن تكون جميع إتصالاتها مع المساهمين واضحة وتنسم بالشفافية، وذلك من أجل جعل أسهم الشركة جذابة كخيار استثماري، سواء كان ذلك للمساهمين الحالين أو للمستثمرين الجدد. ولتحقيق ذلك، فإن إدارة الشركة تعنى بكل دقة وشفافية وبصورة دورية، نتائج العمل وذلك طبقاً لما تتطلبه مبادئ ميثاق الحوكمة والمعايير المحاسبية الدولية المتعارف عليها بالإضافة إلى ما تتطلبه القوانين السائدة في مملكة البحرين.

عطفاً على ما قد ذكر سلفاً، تلتزم الشركة بالإمتثال بمتطلبات ميثاق حوكمة الشركات، مع حرصها على أن تتماشى مع أفضل الممارسات الدولية. وإن هذا التقرير يعكس وبصورة واضحة وشفافة إلتزام الشركة بمبادئ ميثاق حوكمة الشركات وتتنفيذها لما ورد فيها، وذلك للسنة المالية ٢٠٢٤ م.

٢- تعاملات أعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم في أسهم الشركة

لم توجد أي معاملات بيع/شراء أسهم في الشركة من قبل أعضاء مجلس الإدارة وأزواجهم وأبناءهم خلال السنة المالية ٢٠٢٤ م.

٣- تشكيل مجلس الإدارة

أ. مللي بيـان تشكيل مجلس الإدارـة الحالـي:

الخبرات و المؤهلات	المنددة التي قضاها كعضو في مجلس إدارة الشركة من تاريخ أول انتخاب أو تعيينه له	الافتـهـة (تنـفـيـذـيـ وغـيرـ تـنـفـيـذـيـ وـمـسـتـقـلـ)	الاسم	الرقم
مـنـاصـبـهـمـ فـيـ أـلـيـةـ عـضـوـيـاـلـهـمـ وـمـاـصـبـهـمـ فـيـ مـوـاـقـعـ رـقـابـيـةـ أـوـ حـكـومـيـةـ أـوـ تـجـارـيـةـ هـامـةـ أـخـرىـ.	عـضـوـيـاـلـهـمـ وـمـاـصـبـهـمـ فـيـ مـوـاـقـعـ رـقـابـيـةـ أـوـ حـكـومـيـةـ أـوـ تـجـارـيـةـ هـامـةـ أـخـرىـ.	الـفـتـهـةـ (تنـفـيـذـيـ وـغـيرـ تـنـفـيـذـيـ وـمـسـتـقـلـ)	فـيـصلـ أـحـمـدـ الزـيـانيـ	١
عـضـوـيـاـلـهـمـ وـمـاـصـبـهـمـ فـيـ مـوـاـقـعـ رـقـابـيـةـ أـوـ حـكـومـيـةـ أـوـ تـجـارـيـةـ هـامـةـ أـخـرىـ.	عـضـوـيـاـلـهـمـ وـمـاـصـبـهـمـ فـيـ مـوـاـقـعـ رـقـابـيـةـ أـوـ حـكـومـيـةـ أـوـ تـجـارـيـةـ هـامـةـ أـخـرىـ.	الـفـتـهـةـ (تنـفـيـذـيـ وـغـيرـ تـنـفـيـذـيـ وـمـسـتـقـلـ)	فـيـصلـ أـحـمـدـ الزـيـانيـ	٢

الرقم	الاسم ومنصبه (تنفيذى وغير تنفيذى ومستشار)	المدة التي قضتها كعضو في مجلس إدارة الشركة من تاريخ أول انتخاب أو تعيين له تاً حتى مواعيدها أو تاريخ نهاية أو تعيين له أي منصب آخر.	الخبرات و المؤهلات الفنية (تنفيذى وغير تنفيذى ومستشار)
٤	هشام زيد الخالد	٢٧/٣/٢٠٢٠م لا يوجد	<p>مسنطلي / غير تنفيذى</p> <ul style="list-style-type: none"> يُعمل حالياً مدير عام لشركة مجموعة الخالد الدولية. يُمتلك بخبرة كبيرة في المجال الإداري. شغل العديد من المراكز الرئاسية منها وظيفة مدير عام للمجموعة الإستثمارية العقارية الكويتية ورئيس مجلس الإدار و المعنون المنتدب لشركة الصفا العقارية و عضو اللجنة التنفيذية في البنك المصري الخليجي و شركة الاستثمار الكويتية المصرية. حاصل على شهادة بكالريوس تجارة – كلية إدارة الأعمال من جامعة القاهرة.
٥	عمر أحمد توفيقى	٢٨/٣/٢٠٢٠م لا يوجد	<p>غير تنفيذى</p> <ul style="list-style-type: none"> يُعمل حالياً كمساعد المدير عام لقطاع إدارة الأصول في الشركة الكويتية للإستثمار. شغل منصب مدير أول بقسم إدارة الصناديق والمحافظ المحلية والإقليمية في السوق المحلي والخليجي في الشركة الكويتية للإستثمار. حاصل على الإجازة الجامعية في التجارة – كلية الاقتصاد والعلوم السياسية من جامعة الكويت.
٦	عبد الله سليمان النصر الله	٢٨/٣/٤٢٠٢٠م لا يوجد	<p>غير تنفيذى</p> <ul style="list-style-type: none"> يشغل حالياً منصب رئيس الصناديق المحلية لدول مجلس التعاون الخليجي (الأسماء) لقسم إدارة الأصول في الشركة الخليجية للإستثمار الدولية. شغل منصب مدير إدارة الأصول في شركة الخليج للإستثمار الدولية. حاصل على درجة بكالريوس علوم ادارة الاعمال في المالية من جامعة الكويت.

الرقم	الاسم	اللغة (تنفيذى وغير تنفيذى ومسنclin)	الغرات و الموزهات	المدة التي قضتها كعضو فى مجلس إدارة الشركة من تاريخ أول انتخاب أو تعيين له من أى شركات أخرى	بياناته (منصبهم فى مواقع رقابية أو حكومية أو تجارية هامة أخرى) ومناصبهم فى مناصبهم فى أدءى شركات أخرى
٧	عبد الله جاسم الأحمد	غير تنفيذى			<ul style="list-style-type: none"> يعمل حالياً كمدير مساعد في شركة أصول. حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال (مع مرتبة الشرف) مع مرتبة الشرف في التخصص في التمويل من جامعة AMA الدولية - البحرين حاصل على درجة البكالوريوس في معلوماتية الأعمال بمرتبة الشرف من جامعة AMA الدولية - البحرين
٨	شهاب أحمد حاجي	غير تنفيذى		<ul style="list-style-type: none"> ي العمل حالياً كمدير إستثمار في القطاع الإحتضاني العام بالهيئة العامة للإستثمار. شغل العديد من الوظائف في شئون المجالس المصرفيه من أهمها وظيفة ضابط علاقات في بنك الخليج بدولة الكويت. حاصل على شهادة بكلالوريوس تمويل وإدارة المشاكل المالية - كلية العلوم الإدارية من جامعة الكويت. 	
٩	عبد الرحمن علي مرشد	مسنclin / غير تنفيذى			

بـ . يتكون مجلس الإدارة من تسعة رجال (٥٠٪ ذكور)

ج. بيان بما يلي:

١. بلغ إجمالي مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المدفوعة عن السنة الماضية (٢٠٢٣م) - ٢١٠,٠٠٠ دينار بحريني.
٢. بلغ إجمالي مكافآت أعضاء مجلس الإدارة المقترحة للسنة الحالية (٢٠٢٤م) - ٢٦٢,١٢٥ دينار بحريني، والتي سيتم عرضها في إجتماع الجمعية العامة السنوي للمصادقة عليها.
٣. ماليٍ بيان بتفاصيل بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس التي تقاضاها أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المالية لسنة ٢٠٢٤م:

اللجنة التنفيذية:

بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس		الاسم	الرقم
عدد الاجتماعات	قيمة البدل (دينار بحريني)		
٥	٧٥٠/-	عبدالعزيز عبدالله العيسى	١
٥	٧٥٠/-	عادل نهابة حمادة	٢
٤	٧٥٠/-	عماد أحمد تيفونى	٣
٥	٧٥٠/-	شهاب أحمد حاجي	٤
٤	٧٥٠/-	عبدالله جاسم الأحمد	٥
١	٧٥٠/-	عبدالله محمد آل محمود*	٦
١	٧٥٠/-	فيصل يوسف المشاري*	٧

* تم تبديل أعضاء اللجنة مع أعضاء جدد معينين في اجتماع الجمعية العامة المنعقد بتاريخ ٢١ مارس ٢٠٢٤م

لجنة التدقيق والحكمة:

بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس		الاسم	الرقم
عدد الاجتماعات	قيمة البدل (دينار بحريني)		
٥	٧٥٠/-	عبدالرحمن علي مرشد	١
٥	٧٥٠/-	مشاري زيد الخالد	٢
٤	٧٥٠/-	عبدالله سليمان النصر الله	٣
١	٧٥٠/-	فيصل أحمد الزياني *	٤

* استقال عضو اللجنة من هذا المنصب بعد إعادة تشكيل اللجنة في مارس ٢٠٢٤.

لجنة الترشيح والمكافآت:

بدلات حضور جلسات اللجان المنبثقة عن المجلس		الاسم	الرقم
عدد الاجتماعات	قيمة البدل (دينار بحريني)		
٢	٧٥٠/-	فيصل أحمد الزياني	١
٢	٧٥٠/-	مشاري زيد الخالد	٢
١	٧٥٠/-	عادل نهابة حمادة	٣
١	٧٥٠/-	عبدالرحمن علي مرشد*	٤

* استقال عضو اللجنة من هذا المنصب بعد إعادة تشكيل اللجنة في مارس ٢٠٢٤.

د. إجتماعات مجلس الإدارة:

وفقاً للنظام الأساسي للشركة، يتوجب على الشركة عقد أربع إجتماعات لمجلس الإدارة سنوياً كحد أدنى. وخلال السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤، عقد مجلس إدارة الشركة خمس إجتماعات لمتابعة نشاطها وتوجيهه الإداري التنفيذي. ويلخص الجدول التالي معلومات عن تواريخ إنعقاد تلك الإجتماعات وحضور الأعضاء لها.

جدول إجتماعات مجلس الإدارة:

رقم الاجتماع	تاريخ الدعوة	تاريخ إنعقاد الاجتماع	عدد الحضور	عدد المعتذرين
١	٢٠٢٤/١/٣١	٢٠٢٤/٢/٢٢	٨	-
٢	٢٠٢٤/٤/٩	٢٠٢٤/٤/٢٥	٩	-
٣	٢٠٢٤/٦/٢٤	٢٠٢٤/٧/٢٥	٨	١
٤	٢٠٢٤/١٠/١٠	٢٠٢٤/١٠/٣١	٩	-
٥	٢٠٢٤/١١/٢٤	٢٠٢٤/١٢/١٢	٩	-

هـ. مهام أو اختصاصات وكلت للإدارة التنفيذية:

لم يكن هناك أي مهام أو اختصاصات لمجلس الإدارة التنفيذية بناءً على تفويض من المجلس.

وـ. بيان بتفاصيل التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة (أصحاب المصالح) مع توضيح طبيعة العلاقة ونوع التعامل

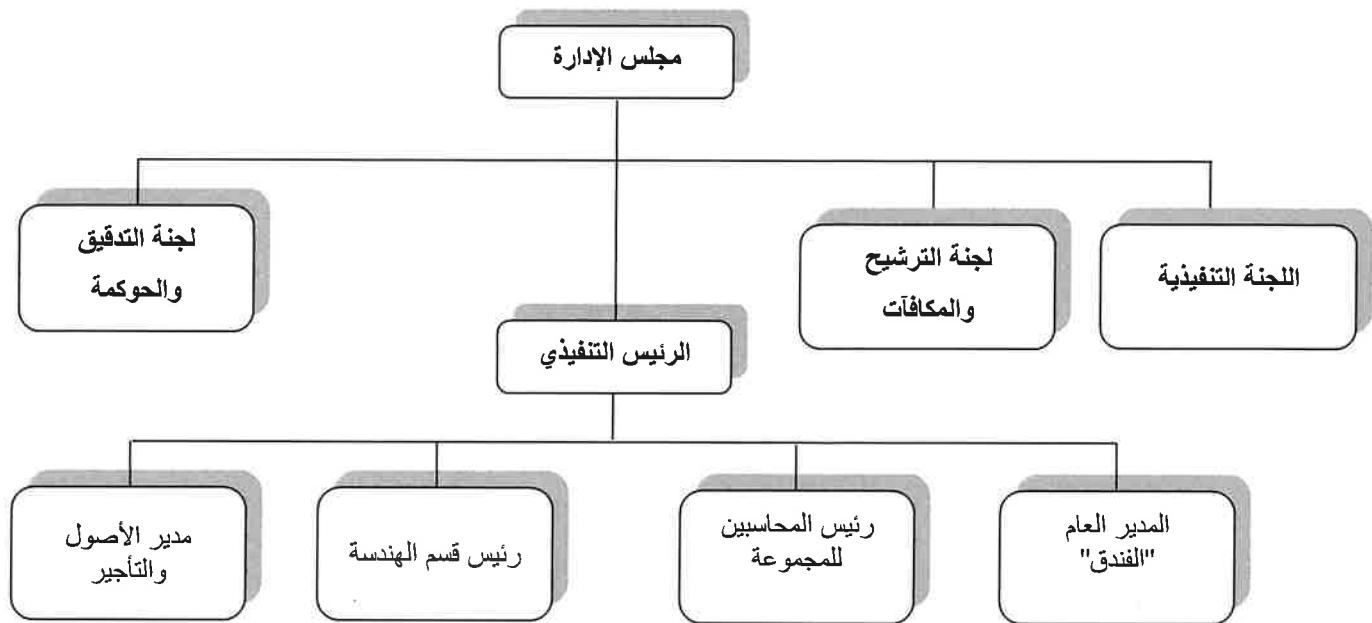
تمثل الأطراف ذات العلاقة الشركة الزميلة والمساهمين الرئيسيين وأعضاء مجلس الإدارة وموظفي الإدارة الرئيسيين ومشغلي الفندق وشركات خاصة للسيطرة أو السيطرة المشتركة أو المتأثرة من قبل هذه الأطراف. وقد تم اعتماد سياسات التسعير والشروط المتعلقة بهذه المعاملات من قبل مجلس إدارة الشركة. وتعني الشركة بتوضيح هذه المعاملات (إن وجدت) تفصيلاً في إيضاحات البيانات المالية المدققة للشركة.

ويوضح الجدول التالي التعاملات التي تمت مع الأطراف ذات العلاقة خلال السنة، مع توضيح طبيعة العلاقة ونوع التعامل.

جميع الأرقام بالدينار البحريني

أطراف ذات العلاقة	مشتريات	رسوم خدمات الإدارة	مصاريف أخرى	إيرادات ودخل آخر
مساهمين	-	-	-	٦٠٠,٢٧٦
شركة زميلة	٩٦,٥٧٧	-	-	٧,٤٦٦
إدارة الشركة (راديسون)	-	١٤١,٨٩٢	٧٨,٨٤٦	-
أعضاء مجلس الإدارة	-	-	٣٩٠,٥٤٢	٣,٠١٣
المجموع	٩٦,٥٧٧	١٤١,٨٩٢	٤٦٩,٣٨٨	٦١٠,٧٥٥

ز. يوضح الهيكل التنظيمي التالي الصنف الأول والثاني للادارة التنفيذية للشركة



ح. بلغ إجمالي المكافآت المدفوعة لموظفي الإدارة التنفيذية الرئيسيين خلال السنة (٢٠٢٤م) - ٣٠٩,٧٤٠ دينار بحريني.

٤- مدقق الحسابات الخارجي

بناء على توصية من مجلس الإدارة، قامت الجمعية العامة العادية في إجتماعها المنعقد بتاريخ ٢٠٢٤/٣/٢٨ م بتعيين السادة "KPMG" كمدقق خارجي للشركة لسنة المالية المنتهية في ٢٠٢٤/١٢/٣١ م بأتعاب متفق عليها بلغت - ١٦,٥٠٠ دينار بحريني، تشمل مراجعة البيانات الربع سنوية للفترة.

وقد بدأ هذا المكتب بأداء هذه المهمة منذ سنة ٢٠٢٠ م علما بأن المدقق الخارجي قد قدم تقريره الخالي من أي تحفظ لسنة ٢٠٢٤ م لمجلس الإدارة والذي سوف يتم عرضه على الجمعية العامة العادية في الاجتماع المنعقد بتاريخ ٢٠٢٥/٣/٢٧ م.

يتم إعداد البيانات المالية لشركة الفنادق الوطنية وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية (IFRS) وقانون الشركات التجارية بمملكة البحرين والتوجيهات اللوائح الصادرة عن بنك البحرين المركزي.

يوضح الجدول أدناه بيانات المدقق الخارجي:

KPMG	اسم مكتب التدقيق
٥ سنوات	عدد السنوات التي قضتها المكتب كمدقق حسابات خارجي للشركة
السيد/ هاريش جوبيناث	اسم الشركى المسؤول عن تدقيق حسابات الشركة لسنة ٢٠٢٤ م
١٦,٥٠٠ دينار بحريني	إجمالي أتعاب التدقيق للبيانات المالية ٢٠٢٤ م
٢,٤٠٠ دينار بحريني	أتعاب وتكاليف الخدمات الخاصة الأخرى بخلاف التدقيق للبيانات المالية لسنة ٢٠٢٤ م

٥- لجنة التدقيق والحكمة

إن دور لجنة التدقيق والحكمة يرتكز على تقديم المشورة ووضع أطر الرقابة الداخلية وتحديد المعايير المهنية والأخلاقية المناسبة لإدارة الشركة. تتمتع لجنة التدقيق والحكمة بالصلاحيات لإجراء أي تحقيق تراه مناسباً للتأكد من الوفاء بجميع إلتزاماتها الرقابية كما يحق لها الاستعانة بمن تراه مناسباً من الإستشاريين، سواء كانوا قانونيين أو محاسبين لأداء مهامهم. عقدت اللجنة خمسة اجتماعات خلال السنة، ويوضح الجدول التالي عضوية اللجنة وحضور الأعضاء لهذه الاجتماعات.

تاريX الاجتماعات المنعقدة						المنصب	الإسم	الرقم
٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠			
✓	✓	✓	✓	✓	✓	٥	رئيس لجنة التدقيق والحكمة عبدالرحمن علي مرشد	١
✓	✓	✓	✓	✓	✓	٥	عضو مشاري زيد الخالد	٢
-	-	-	-	✓		١	عضو فيصل أحمد الزيانى*	٣
✓	✓	✓	✓	-		٤	عضو عبدالله سليمان النصر الله	٤

* استقال عضو اللجنة من هذا المنصب بعد إعادة تشكيل اللجنة في مارس ٢٠٢٤.

٦- لجنة الترشيح والمكافآت

تاريX الاجتماعات المنعقدة			المنصب	الإسم	الرقم
٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠	٢٠٢٤/١٢/٢٠			
✓	✓		٢	رئيس لجنة الترشيح والمكافآت فيصل أحمد الزيانى	١
✓	✓		٢	عضو مشاري زيد الخالد	٢
-	✓		١	عضو عبدالرحمن علي مرشد*	٣
✓	-		١	عضو عادل نهاية حمادة	٤

* استقال عضو اللجنة من هذا المنصب بعد إعادة تشكيل اللجنة في مارس ٢٠٢٤.

٧- مسؤول حوكمة الشركة

قام مجلس الإدارة بتعيين الرئيس التنفيذي مسؤولاً لحوكمة الشركة، وذلك منذ بدءه مع الشركة في سنة ٢٠١٩م. وفيما يلي السيرة الذاتية لمسؤول الحوكمة:

شغل السيد زاهر محمد العجاوي العديد من المناصب الرئيسية خلال مسيرته المهنية، وذلك في مجالات الخدمات المحاسبية، والمصرفية والاستثمارية. ومن خلال عمله في مؤسسات عالمية في الولايات المتحدة، المملكة المتحدة، ودولة الإمارات العربية، إكتسب العديد من المهارات العملية والتنفيذية في القطاع المصرفى، والإستثمارى، والعقاري. بالإضافة، فقد مثل العديد من الشركات المساهمة في مجالس الإدارة ولجان الشركات والمصارف والمحفظات المالية المملوكة / التابعة لها، مما أكسبه خبرة كبيرة في مجال ومتطلبات حوكمة الشركات. وقد شارك السيد زاهر في العديد من المؤتمرات الاستثمارية والمنتديات التجارية العالمية، وحضر العديد من الدورات التدريبية والإحترافية كدورة إدارة المشاريع (PMP) والتحليل المالي.

السيد زاهر العجاوي حاصل على شهادة حوكمة الشركات من كلية وارتون بجامعة بنسلفانيا، كما هو حاصل على شهادة الماجستير في العلوم المالية (مع مرتبة الشرف) من جامعة ديبول في الولايات المتحدة الأمريكية، وعلى شهادة بكالوريوس في المحاسبة (مع مرتبة الشرف) من جامعة البحرين. وهو أيضاً حاصل على شهادة المحاسب القانوني المعتمد (CPA) من ولاية إلano - الولايات المتحدة الأمريكية. ويمكن التواصل مع السيد زاهر على الأرقام التالية: ١٧٥٣٠٨٣٩ - ١٧٥٣٠٨٣٨ أو على البريد الإلكتروني: zalajjawi@nhcbahrain.com

٨- مخالفات تم ارتكابها خلال السنة المالية

لم تُرتكب أية مخالفات خلال السنة المالية ٢٠٢٤م.

٩- المساهمات النقدية والعينية للجمعيات الخيرية والمؤسسات الوطنية

قدمت الشركة العديد من المساهمات لمختلف الجمعيات الخيرية والمؤسسات الوطنية بتكلفة بلغت -٤٧,١٥٠ دينار بحريني في سنة ٢٠٢٤م، وتحفظ الشركة بتفاصيل هذه التبرعات والجهات المستلمة للتبرعات ضمن سجلاتها.

١٠- بيانات عن الملكية

أ. ما يلي بيان بتوزيع ملكية المساهمين كما في ٢٠٢٤/١٢/٣١ م:

الرقم	تصنيف المساهم	نسبة الأسهم المملوكة			
		المجموع	حكومات	شركات	أفراد
١	محلي	%٤٥,٩٩	%٣٢,١٥	%١,٧٨	%١٢,٠٦
٢	عربي	%٥٤,٠١	%٥٣,٧٨	%٠,٢٣	-
٣	أجنبي	-	-	-	-
المجموع					
		%١٠٠	%٨٥,٩٣	%٢,٠١	%١٢,٠٦

بـ. ماليـي بـيان بالـمسـاهـمـين الـذـيـن يـملـكـون ٥٪ أو أـكـثـر من رـأس مـال الشـرـكـة مع بـيان إـسـم الشـخـص الطـبـيـعـي / مـالـكـ الأـسـهـم / المـسـتـفـيدـ النـهـانـي، كـما في ٢٠٢٤/١٢/٣١:

الرقم	الاسم	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس المال الشركة	اسم الشخص الطبيعي المستفيد النهائي
١	الهيئة العامة للاستثمار	٣٩,٨٢٧,٨٨٤	% ٣٢,٨٤	حكومة دولة الكويت
٢	الهيئة العامة للتأمين الاجتماعي	٣٨,٩٨٩,٤٧١	% ٣٢,١٥	حكومة مملكة البحرين
٣	الشركة الكويتية للاستثمار	٢٥,٣٩٩,٣٣٠	% ٢٠,٩٤	حكومة دولة الكويت

جـ. مـالـيـي بـيان بـكيفـيـة تـوزـيعـ المـسـاهـمـين وـفقـاً لـحجمـ الـمـلكـيـة كـما في ٢٠٢٤/١٢/٣١:

الرقم	توزيع ملكية الأسهم	عدد المساهمين	عدد الأسهم المملوكة	نسبة الأسهم المملوكة من رأس المال
١	أقل من ٥٠,٠٠٠ سهم	٣,٧٤٥	٣,١٩٤,٤٣٩	% ٢,٦٣
٢	من ٥٠,٠٠٠ سهم إلى أقل من ٥٠٠,٠٠٠ سهم	٢٣	٤,٠٨٧,١٠٨	% ٣,٣٧
٣	من ٥٠٠,٠٠٠ سهم إلى أقل من ٥,٠٠٠,٠٠٠ سهم	٩	٩,٧٧٦,٧٦٨	% ٨,٠٧
٤	أكثر من ٥,٠٠٠,٠٠٠ سهم	٣	١٠٤,٢١٦,٦٨٥	% ٨٥,٩٣
المجموع				% ١٠٠,٠٠

دـ. بـيانـ الأـحـدـاثـ الجوـهـرـيـةـ الـتيـ صـادـفـتـ الشـرـكـةـ خـلـالـ السـنـةـ

لا يوجد.

١١- توضيحي مدى الالتزام بـأحكام ميثاق حوكمة الشركات، وفقاً لل التالي

توضيحي أسباب عدم الالتزام (أن وجدت)	المبدأ	غير ملتزم	ملتزمه جزئياً	ملتزمه كلياً
	المبدأ ١: وجود مجلس إدارة للشركة فعال ومؤهل علمياً وذو خبرة.			✓
	المبدأ ٢: يجب أن يكون لدى أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية إخلاصاً وولاًة كاملين للشركة.			✓
	المبدأ ٣: يجب على مجلس الإدارة أن يقوم بوضع قيود صارمة وشديدة على التفقيق والتقارير المالية، والرقابة الداخلية، والالتزام بالقانون.			✓
	المبدأ ٤: على الشركة أن تقوم بوضع إجراءات فعالة لتعيين وتذريّب وتنقييم أعضاء مجلس الإدارة.			✓
	المبدأ ٥: يجب على الشركة مكافأة أعضاء مجلس الإدارة وكبار المسؤولين بطريقة عادلة ومسئولة.			✓
	المبدأ ٦: يجب على مجلس الإدارة وضع هيكل إداري واضح وفعال للشركة، وتحديد المسئوميات الوظيفية والصلاحيات والمهام والمسؤوليات.			✓
	المبدأ ٧: يجب على الشركة أن تتوافق مع المساهمين، وتشجعهم على المشاركة وتحترم حقوقهم.			✓
	المبدأ ٨: يجب أن تقوم الشركة بالإفصاح عن حوكمتها.			✓
	المبدأ ٩: يجب على مجلس الإدارة التأكيد من سلامة البيانات المالية المقدمة للمساهمين، من خلال الاستعانة بمدققي الحسابات الخارج جيئن.			✓
	المبدأ ١٠: يجب أن تسعى الشركة من خلال المسؤولية الاجتماعية إلى ممارسة دورها كمكوّن اطمِن صالح.			✓

١٢ - أي إفصاحات مطلوبة من قبل الجهات الرقابية

لم تكن هناك إفصاحات أخرى مطلوبة من قبل السلطات التنظيمية تستحق تسليط الضوء عليها خلال العام.



نصيل ساز!

توقيع رئيس مجلس الإدارة

التاريخ : ٢٠٢٠/٢٥ م